

Отчет

о проделанной работе по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении за 2020 год



Отчет о проделанной работе по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении за 2020 год

В декабре 2012 года статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273- ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций, принимать меры по предупреждению и противодействию коррупции.

1. В учреждении создана комиссия по предупреждению и противодействию коррупции, куда вошли представители трудового коллектива, председатель профсоюзного комитета (приказом директора от 13.01. 2017г № 29 - ОД.)

2. Разработан План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденный приказом директора от 09.01.2021 г. № 16-ОД.)

3. В Положении о комиссии по предупреждению и противодействию коррупции, отражены цели, задачи, структура и порядок деятельности. Основными целями и задачами являются:

- выявление и изучение причин, порождающих коррупцию;
- координация мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции;
- соблюдение сотрудниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей;
- проведение антикоррупционной экспертизы приказов и локальных актов учреждения;
- анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции;
- контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности учреждения;
- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции и снижения уровня коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

4. Работа комиссии осуществлялась в соответствии с планом работы на 2020 год в рамках реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273- ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Для формирования этичного, добросовестного поведения работников учреждения, в постоянном режиме проводится ознакомление вновь поступивших работников с кодексом этики и служебного поведения утвержденным 13.01.2017 г. на общем собрании работников МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна».

6. Для поддержания высоких стандартов профессиональной деятельности: проведена работа по ведению антикоррупционных положений в трудовые договора работников.

7. Учреждением разработаны:

Положение об антикоррупционной политики;

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы;

- Положение об антикоррупционной комиссии;
- Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работников МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна» к совершению коррупционных действий;
- Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами.
- Антикоррупционные памятки об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, и мерах ответственности, применяемых к виновным.
- Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна».
- Положение о конфликте интересов педагогического работника МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна».
- Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна»
- Функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна»
- Порядок уведомления директора о ставших известными работнику МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна» в связи с исполнением своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений.
- Порядок уведомления з директора о фактах обращения в целях склонения работника МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна» к совершению коррупционных правонарушений.

8. В холле учреждения установлен стенд «Коррупции - НЕТ». На информационном стенде размещены телефоны «горячей линии» руководством учреждения в целях выявления вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.

9. Финансовая и налоговая отчетность сдается в установленные сроки. Для надлежащего ведения бухгалтерского и налогового учетов внедряются эффективные методы их организации, с помощью которых осуществляется контроль за расходованием поступающих денежных средств.

10. В текущем году была организована и проведена инвентаризация имущества МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна».

11. Постоянно проводится внутренний контроль по учреждению (организация питания воспитанников, соблюдение всех прав участников образовательного процесса).

12. Проводился опрос с целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся работой центра, качеством предоставляемых образовательных услуг и вопросам антикоррупционной деятельности в учреждении.

13. Подбор персонала осуществляется по средствам подачи заявок в МБУ ДО «ЦДТ г. Аргуна», объявлений в местные средства массовой информации. Трудоустройство претендента осуществляется в полном соответствии с трудовым законодательством. После собеседования с директором учреждения и руководителем структурного подразделения, претендент заказывает справку об отсутствии судимости. При ее получении и положительном результате выдается направление на прохождение медицинского осмотра. При отсутствии противопоказаний на основании личного заявления издается приказ о приеме на работу, составляется трудовой договор, другие необходимые документы. Перед допуском к работе, работник проходит необходимые инструктажи, знакомится с внутренними локальными нормативными актами, должностными обязанностями и др.

14. С целью формирования культуры нетерпимости коррупции, создания системы предупреждения и противодействия коррупции на сайте учреждения имеется раздел ««Антикоррупционная деятельность». В данном разделе можно сообщить о факте коррупции по номерам телефонов, имеющиеся в подразделе о «Заявить о коррупции». Вся информация на сайте постоянно обновляется.

15. Ежеквартально проводится мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции.

16. Обеспечен свободный доступ книге жалоб и предложений учреждения. Книга Жалоб и предложений находится на стенде «Коррупции - НЕТ» деятельность», и еженедельно осуществляется проверка записей в Книге жалоб и предложений (на данный момент присутствуют только благодарные отзывы).

17. В течение 2020 года заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало.

Главным бухгалтером осуществляется контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

Закупки проводятся в соответствии с планом – графиком, опубликованном на официальном сайте zakupki.gov.ru.

Для добросовестной конкуренции, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения государственных заказов, проводятся электронные аукционы и запросы котировок в электронной форме.

За период 2020г. проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции. В период с 02. 12.2020г -09.12.2020г проведены мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией. Размещены плакаты «Стоп коррупция!», памятки о противодействии коррупции. Проводятся регулярно на плановых совещаниях с руководителями структурных подразделений информационные беседы по противодействию коррупции. При обучении обращается внимание на слова, выражения и жесты, которые могут восприниматься окружающими как намек о даче взятки. К числу таких выражений относятся, например:

Вопрос решить трудно, но можно.

Спасибо на хлеб не намажешь.

Договоримся

Ну что делать будем? и т.д.

Необходимо воздерживаться от употребления подобных выражений при взаимодействии с обслуживаемыми гражданами.

Руководители структурных подразделений в свою очередь проводят разъяснительную работу с работниками структурных подразделений.

Своевременно предоставляются в министерство труда и социальной защиты населения СК сведения о доходах руководителя учреждения. Таким образом, мероприятия по противодействию и предупреждению коррупции согласно Плану мероприятий выполнены в полном объеме.

Ответственный по

противодействию коррупции _____М.Э. Демильханова